



# Управление финансов администрации города Кимры

## Приказ

от 31 декабря 2019 г.

№ 26-нп

О внесении изменений в Положение об учетной политике Управления финансов администрации города Кимры, утвержденное приказом Управления финансов от 27.12.2019 г. № 24-нп (с изменениями и дополнениями)

### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Изложить текст приказа Управления финансов администрации города Кимры от 27.12.2019 г. № 24-нп «Об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры» в следующем содержании:

#### «РУКОВОДСТВУЯСЬ:

- Положениями Бюджетного кодекса РФ от 31.07.1998 года № 145-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту – БК РФ);
- Федеральным законом «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 г. № 402-ФЗ (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту – ФЗ № 402-ФЗ);
- Правилами и нормами, установленными Инструкцией по применению Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений, утвержденной приказом Минфина России от 01.12.2010 года № 157н (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту – Инструкция № 157н);
- Правилами и нормами, установленными Инструкцией по применению Плана счетов бюджетного учета, утвержденной приказом Минфина России от 06.12.2010 года № 162н (с изменениями и дополнениями) (далее по тексту – Инструкция № 162н);
- Приказом Минфина от 06.06.2019 года № 85н «О Порядке формирования и применения кодов бюджетной классификации Российской Федерации, их структуре и принципах назначения» (с изменениями и дополнениями) (далее – приказ № 85н);
- Приказом Минфина от 29.11.2017 № 209н «Об утверждении Порядка применения классификации операций сектора государственного управления» (с изменениями и дополнениями) (далее – приказ № 209н);
- Приказом Управления финансов администрации города Кимры от 06.02.2019 года № 1-нп «Об утверждении Порядка применения целевых статей расходов бюджета г. Кимры Тверской области» (с изменениями и дополнениями) (далее – Порядок № 1-нп);
- Приказом Минфина России от 30.03.2015 года № 52н «Об утверждении форм первичных учетных документов и регистров бухгалтерского учета, применяемых органами государственной власти (государственными органами), органами местного

самоуправления, органами управления государственными внебюджетными фондами, государственными (муниципальными) учреждениями и Методических указаний по их применению» (с изменениями и дополнениями) (далее – Приказ № 52н);

- федеральными стандартами бухгалтерского учета для организаций государственного сектора, утвержденными приказами Минфина от 31.12.2016 г. № 256н, № 257н, № 258н, № 259н, № 260н (далее – соответственно СГС «Концептуальные основы бухучета и отчетности», СГС «Основные средства», СГС «Аренда», СГС «Обесценение активов», СГС «Представление бухгалтерской (финансовой) отчетности»), от 30.12.2017 г. № 274н, 275н, 278н (далее – соответственно СГС «Учетная политика, оценочные значения и ошибки», СГС «События после отчетной даты», СГС «Отчет о движении денежных средств»), от 27.02.2018 г. № 32н (далее – СГС «Доходы»), от 30.05.2018 г. №122н, № 124н (далее – СГС «Влияние изменений курсов иностранных валют», СГС «Резервы») от 07.12.2018 г. № 256н (далее – СГС «Запасы»), от 29.06.2018 г. № 145н (далее – СГС «Долгосрочные договоры») (с изменениями и дополнениями);

- иными нормативно-правовыми актами РФ;
- локальными нормативно-правовыми актами.

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить положение об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры (Приложение к настоящему приказу) и применять ее с 01 января 2020 года во все последующие отчетные периоды с внесением в установленном порядке необходимых изменений и дополнений.

Изменения в Приказ об учетной политике вносятся на основании ст. 8 ФЗ № 402-ФЗ в случаях изменения требований, установленных законодательством Российской Федерации о бухгалтерском учете, федеральными и (или) отраслевыми стандартами, разработки или выборе нового способа ведения бухгалтерского учета, применение которого приводит к повышению качества информации об объекте бухгалтерского учета или существенного изменения условий деятельности экономического субъекта. В целях обеспечения сопоставимости данных бухгалтерского учета изменения в учетную политику принимаются с начала текущего финансового года.

2. По вопросам учетной политики, отраженным в Инструкции № 157н и Инструкции № 162н, применять положения названных Инструкций.

3. По вопросам учетной политики, не отраженным в Инструкции № 157н и Инструкции № 162н, применять настоящий приказ.

4. Довести настоящий приказ до всех муниципальных служащих Управления финансов администрации города Кимры соответствующие документы, необходимые для обеспечения реализации учетной политики в Управлении финансов администрации города Кимры, организации бухгалтерского учета, документооборота, санкционирования расходов.

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2020 года.

6. Приказ Управления финансов администрации города Кимры от 28.12.2016 г. № 16-нп «Об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры» считать утратившим силу с момента вступления в силу Приказа Управления финансов администрации города Кимры от 24.12.2019 г. № 24-нп «Об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры».

7. Нормы и правила, установленные Федеральными стандартами учета для организаций государственного сектора, распространяют свое действие с момента, определенного законодательством при наличии технической возможности Учреждения.

8. Контроль над исполнением приказа возложить на руководителя Управления финансов администрации города Кимры.»

2. Изложить пункт 9 раздела I положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры в следующем содержании:

«9. Перечень лиц ответственных за своевременное и качественное оформление первичных документов, передачу их в установленные сроки для отражения в бухгалтерском учете, а также ответственных за достоверность содержащихся в них данных, за оформление факта хозяйственной жизни приведены графике внутреннего документооборота, утвержденного Приказом Управления финансов администрации города Кимры от 01.11.2017 г. № 33-н (с изменениями и дополнениями)».

3. Дополнить раздел I положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры пунктом 17 следующего содержания:

«17. При внесении изменений в учетную политику главный бухгалтер оценивает в целях сопоставления отчетности существенность изменения показателей, отражающих финансовое положение, финансовые результаты деятельности и движение денежных средств на основе своего профессионального суждения. Также на основе профессионального суждения оценивается существенность ошибок отчетного периода, выявленных после утверждения отчетности, в целях принятия решения о раскрытии в Пояснениях к отчетности информации о существенных ошибках».

4. Дополнить раздел I положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры пунктом 20 следующего содержания:

«20. Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете устанавливаются в соответствии с *приложением № 21* к Учетной политике».

5. Дополнить пункт 4 раздела V положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры подпунктом 5 следующего содержания:

«5. Объекты произведенных активов, не приносящие учреждению экономические выгоды, не имеющие полезного потенциала и в отношении которых в дальнейшем не предусматривается получение экономических выгод, учитываются на забалансовом счете 60 «Непроизведенные активы без потенциала»».

6. Изложить пункт 5 раздела V положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры в следующем содержании:

«

#### **5. Материальные запасы**

1. Учреждение учитывает в составе материальных запасов материальные объекты, указанные в пунктах 98–99 Инструкции к Единому плану счетов № 157н.

2. Единица учета материальных запасов в учреждении – номенклатурная (реестровая) единица. Исключением могут быть выделены:

- группы материальных запасов, характеристики которых совпадают, например: офисная бумага, канцелярские товары, хозяйственные товары, картриджи, тонеры и т. д. Единица учета таких материальных запасов – однородная (реестровая) группа запасов;

- материальные запасы с ограниченным сроком годности – продукты питания, медикаменты и другие, а также товары для продажи. Единица учета таких материальных запасов – партия.

Решение о применении единиц учета «однородная (реестровая) группа запасов» и

«партия» принимает бухгалтер на основе своего профессионального суждения.

3. Списание материальных запасов производится по средней фактической стоимости.

4. В связи с отсутствием складских помещений у Учреждения, материальные запасы списываются в момент поступления.

5. Фактическая стоимость материальных запасов, полученных в результате ремонта, разборки, утилизации (ликвидации), основных средств или иного имущества, определяется исходя из:

- их справедливой стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету, рассчитанной методом рыночных цен;
- сумм, уплачиваемых Учреждением за доставку материальных запасов, приведение их в состояние, пригодное для использования.

6. Приобретенные, но находящиеся в пути запасы признаются в бухгалтерском учете в оценке, предусмотренной государственным контрактом (договором). Если Учреждение понесло затраты, перечисленные в пункте 102 Инструкции к Единому плану счетов № 157н, стоимость запасов увеличивается на сумму данных затрат в день поступления запасов в Учреждение. Отклонения фактической стоимости материальных запасов от учетной цены отдельно в учете не отражаются.

В случае получения полномочий по централизованной закупке запасов расходы на их доставку до получателей списываются на финансовый результат текущего года в день получения документов о доставке.»

7. Изложить подпункт 2 пункта 11 раздела V положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры в следующем содержании:

«2. Кредиторская задолженность, не востребованная кредитором, списывается на финансовый результат на основании решения инвентаризационной комиссии о признании задолженности невостребованной.»

8. Изложить подпункт 4 пункта 11 раздела V положения об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры в следующем содержании:

«4. Списание задолженности с забалансового учета осуществляется по итогам инвентаризации задолженности на основании решения инвентаризационной комиссии Учреждения:

- по истечении пяти лет отражения задолженности на забалансовом учете;
  - по завершении срока возможного возобновления процедуры взыскания задолженности согласно действующему законодательству;
- при наличии документов, подтверждающих прекращение обязательства смертью (ликвидацией) контрагента.»

9. Изложить положение об учетной политике в части организации бухгалтерского учета Управления финансов администрации города Кимры в редакции, согласно Приложению № 1 к настоящему Приказу.

10. Внести изменения в приложение № 9 к Положению, изложив его согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

11. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания и распространяется на правоотношения, возникающие с 01 января 2020 года.

12. Контроль над исполнением приказа возложить на руководителя Управления финансов администрации города Кимры.

**Исполняющий обязанности  
Заместителя Главы администрации –  
начальника Управления финансов**

**Г.В. Гаврилова**