

УТВЕРЖДЕНО
решением правления Фонда
поддержки детей, находящихся
в трудной жизненной ситуации
протокол заседания
правления Фонда
от 23 декабря 2008 г. № 2

ПОЛОЖЕНИЕ

о конкурсном отборе инновационных социальных проектов поддержки детей и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации
(в ред. решений правления Фонда от 27 января 2009 г. № 1;
от 10 сентября 2009 г. № 7; от 9 марта 2011 г. № 1; от 15 февраля 2013 г.)

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок проведения конкурсного отбора инновационных социальных проектов поддержки детей и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – конкурс), и регулирует отношения, возникающие в ходе подготовки и проведения конкурса между Фондом поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, и органами и организациями, представляющими проекты на конкурс.

1.2. Инициатором и организатором конкурса является Фонд поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – Фонд), созданный в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 26 марта 2008 г. № 404 «О создании Фонда поддержки детей, находящихся в трудной жизненной ситуации».

1.3. На конкурс представляются инновационные социальные проекты в сфере поддержки детей и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации (далее – проекты), соответствующие приоритетным направлениям деятельности Фонда, установленным уставом Фонда.

1.4. Проекты представляются на конкурс муниципальными образованиями; государственными и муниципальными учреждениями (казенными, бюджетными, автономными), российскими некоммерческими организациями и общественными объединениями, осуществляющими деятельность в сфере здравоохранения, социальной защиты, социального развития, образования, культуры, молодежной политики, физической культуры и спорта,

защиты прав и законных интересов граждан, защиты населения от чрезвычайных ситуаций (далее – заявители).

1.5. В конкурсе не могут принимать участие:

органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации и их структурные подразделения; структурные подразделения органов местного самоуправления без соответствующего решения главы муниципального образования, указанного в пункте 4.5 Положения;

иностранные организации, российские коммерческие организации и созданные ими союзы (ассоциации); юридические лица, в отношении которых принято решение о приостановлении деятельности, находящиеся в стадии реорганизации, банкротства, ликвидации; филиалы и представительства юридических лиц; политические партии и организации, осуществляющие деятельность политической направленности;

инициативные группы граждан и общественные объединения, осуществляющие свою деятельность без государственной регистрации; индивидуальные предприниматели и физические лица.

1.6. Деятельность Фонда по проведению конкурса осуществляется на принципах законности, публичности, гласности, равных условий и объективности при отборе представленных на конкурс проектов, социальной эффективности и экономичности использования денежных средств, выделяемых Фондом на поддержку проектов.

1.7. При объявлении конкурса Фонд может предусматривать ограничение участия в конкурсе заявителей, ранее получавших финансовую поддержку Фонда.

II. Цель и задачи конкурса

2.1. Цель конкурса – содействие в реализации проектов, направленных на оказание социальных, психологических, педагогических, организационных и иных видов помощи детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, путем последующего предоставления грантов Фонда для финансовой поддержки проектов, отобранных по итогам конкурса.

2.2. Задачи конкурса:

отбор для последующей финансовой поддержки проектов по созданию, внедрению, развитию и распространению новых методик и технологий, направленных на повышение качества и доступности услуг, предоставляемых детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, оказание им различных видов помощи;

выявление лучших практик работы по оказанию помощи детям и семьям с детьми, находящимся в трудной жизненной ситуации, для последующего анализа, обобщения и распространения Фондом.

2.3. На конкурс представляются проекты по следующим приоритетным направлениям деятельности Фонда:

профилактика семейного неблагополучия и социального сиротства детей, включая профилактику жестокого обращения с детьми, восстановление благоприятной для воспитания ребенка семейной среды, семейное устройство детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

социальная поддержка семей с детьми-инвалидами для обеспечения максимально возможного развития таких детей в условиях семейного воспитания, их социализации, подготовки к самостоятельной жизни и интеграции в общество;

социальная реабилитация детей, находящихся в конфликте с законом (совершивших правонарушения и преступления), профилактика безнадзорности и беспризорности детей, преступности несовершеннолетних, в том числе повторной.

2.4. Тематическая направленность и обязательные требования к содержанию проектов, представляемых на конкурс, определяются Фондом.

III. Основные требования к представляемым на конкурс проектам и заявителям

3.1. На конкурс представляются проекты, разработанные заявителями и направленные на создание, внедрение, развитие и распространение новых методик и технологий.

3.2. Проект, представляемый на конкурс, должен отвечать следующим требованиям:

соответствие приоритетным направлениям деятельности Фондасогласно пункту 2.3 настоящего Положения, а также требованиям к содержанию и оформлению проекта, определенным настоящим Положением и информационным сообщением о проведении конкурса;

решение в ходе реализации проекта проблемы, актуальной для целевой группы детей и семей с детьми;

соответствие деятельности, планируемой к осуществлению в рамках проекта, уставной деятельности заявителя;

возможность достижения ожидаемых результатов в установленный период реализации проекта;

экономическая обоснованность проекта;

наличие у заявителя собственных и (или) привлеченных (благотворительных) средств, кадровых и иных ресурсов, планируемых на реализацию проекта;

наличие у заявителя действующей лицензии (для видов деятельности в рамках проекта, подлежащих лицензированию);

использование эффективных, в том числе инновационных, социальных методик и технологий для достижения целей и задач проекта;

включение в проект мероприятий по обобщению, распространению и внедрению эффективных, в том числе инновационных, методик технологий работы с детьми и семьями с детьми, применяемых в проекте;

наличие механизма управления проектом;

устойчивость проекта к возможным рискам.

3.3. Представляемый на конкурс проект должен содержать сведения и соответствовать требованиям заявки на участие в конкурсе, составляемой по форме, утверждаемой Фондом.

3.4. Заявитель должен отвечать следующим основным требованиям:

соответствовать пункту 1.4 настоящего Положения;

иметь опыт деятельности в сфере поддержки детей и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, не менее одного года;

иметь возможность привлекать к реализации проекта специалистов, уровень квалификации и профессионализма которых гарантирует достижение поставленных целей и задач.

3.5. Заявитель вправе представить на конкурс не более одного проекта.

3.6. Проект должен быть поддержан федеральным органом исполнительной власти (для федеральных учреждений), органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) органом местного самоуправления по месту реализации проекта.

3.7. Участие заявителя в качестве соисполнителя в иных финансируемых Фондом проектах не является препятствием для подачи проекта на конкурс.

IV. Порядок организации и проведения конкурса

4.1. Дата начала конкурса определяется Фондом.

4.2. Фонд не менее чем за 45 дней до начала конкурса:

утверждает приказом информационное сообщение о проведении конкурса (далее – информационное сообщение), форму заявки на участие в конкурсе (далее – заявка), форму оценки заявки на участие в конкурсе и размещает их на сайте Фонда;

направляет информационное сообщение в адрес федеральных органов исполнительной власти и высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации с целью информирования потенциальных заявителей.

4.3. В информационном сообщении указываются сведения о времени и месте проведения конкурса, его предмете, условиях проведения, в том числе продолжительности и сроках реализации проектов, сроке подачи заявок на участие в конкурсе, порядке оформления и представления проектов, порядке и условиях финансовой поддержки проектов по результатам конкурса, адрес и контактный телефон Фонда.

4.4. Заявка печатается шрифтом № 12 «TimesNewRoman» и представляется на бумажном (в одном экземпляре) и электронном (CD-диск или флеш-карта) носителях.

4.5. К заявке, представляемой заявителем – муниципальным образованием, прилагаются следующие документы и сведения:

решение органа местного самоуправления о рассмотрении и утверждении проекта, представляемого на конкурс;

решение главы муниципального образования о структурном подразделении органа местного самоуправления, назначаемом представителем заявителя и (или) основным исполнителем проекта;

письмо заявителя, подтверждающее наличие собственных ресурсов, в том числе финансовых (с указанием источника финансирования), на реализацию проекта и обязательство обеспечить целевое использование средств Фонда.

4.6. К заявке, представляемой заявителем – государственным и муниципальным учреждением (казенным, бюджетным, автономным), прилагаются следующие документы и сведения:

копия действующего устава (со всеми изменениями), заверенная заявителем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты объявления о начале конкурса;

копии документов, отражающих финансовое состояние заявителя за последний истекший отчетный период и предыдущий финансовый год (формы предоставляемых документов определяются Фондом и указываются в информационном сообщении);

копия действующей лицензии (для видов деятельности в рамках проекта, подлежащих лицензированию);

заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица, уполномоченного подписывать договор о предоставлении денежных средств (гранта) (далее – договор) между заявителем и Фондом;

письмо заявителя, подтверждающее наличие собственных ресурсов, в том числе финансовых (с указанием источника финансирования), на реализацию проекта и обязательство обеспечить целевое использование средств Фонда;

письмо федерального органа исполнительной власти (для федеральных учреждений), органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, главы муниципального образования и (или) органа местного самоуправления, на территории которого планируется реализация проекта, о поддержке проекта, представляемого заявителем на конкурс;

подтверждение главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств, гарантирующего использование средств Фонда на реализацию мероприятий проекта (для казенных учреждений);

сведения об основных мероприятиях заявителя за последний год, в том числе реализованных за счет привлеченных (благотворительных) средств.

4.7. К заявке, представляемой заявителем – некоммерческой организацией, прилагаются следующие документы и сведения:

копия действующего устава (со всеми изменениями), заверенная заявителем;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (ЕГРЮЛ) (нотариально заверенная копия), полученная не ранее чем за 30 календарных дней до даты объявления о начале конкурса;

копии бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках за последний истекший отчетный период с отметками налогового органа по месту нахождения юридического лица (заявителя);

в случае применения упрощенной системы налогообложения – копия налоговой декларации по налогу, уплачиваемому в связи с применением упрощенной системы налогообложения, за последний истекший налоговый период с отметками налогового органа по месту нахождения юридического лица (заявителя);

справка об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

копия действующей лицензии (для видов деятельности в рамках проекта, подлежащих лицензированию);

заверенная копия документа, подтверждающего полномочия руководителя или иного лица, уполномоченного подписывать договор между заявителем и Фондом;

письмо заявителя, подтверждающее наличие собственных ресурсов, в том числе финансовых(с указанием источника финансирования), на реализацию проекта и обязательство обеспечить целевое использование средств Фонда;

письмо органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации и (или) письмо главы муниципального образования, на территории которого планируется реализация проекта, о поддержке проекта, представляемого заявителем на конкурс;

сведения об основных мероприятиях заявителя за последний год, в том числе реализованных за счет привлеченных средств.

4.8. При наличии соисполнителей проекта представляются также письма руководителей организаций-соисполнителей, подтверждающие участие организаций-соисполнителей в проекте.

4.9. Заявка составляется по установленной Фондом форме на русском языке. Листы нумеруются, не брошюруются и не скрепляются. Каждый лист заявки на обороте подписывается руководителем (уполномоченным представителем) заявителя.

4.10. Заявка направляется в адрес Фонда заказным письмом с описью вложенных документов и сведений, содержащей наименование прилагаемых документов и сведений.

Датой приема заявки на конкурс считается дата, указанная в почтовом штампе отделения связи по месту нахождения Фонда.

4.11. Прием заявок осуществляется в течение периода времени, указанного в информационном сообщении о проведении конкурса.

4.12. Заявки, направленные в Фонд по электронной почте, а также заявки, поступившие в Фонд после окончания установленного срока их приема, к рассмотрению не принимаются.

4.13. После окончания сроков приема заявок внесение изменений в заявки не допускается.

4.14. Заявитель вправе отозвать заявку на любом этапе подготовки и проведения конкурса.

4.15. Материалы, представленные на конкурс, не возвращаются и не рецензируются.

4.16. Расходы, связанные с подготовкой, направлением заявки и участием в конкурсе, несет заявитель.

4.17. В период до начала приема заявок на участие в конкурсе Фонд может оказывать заявителям консультационную помощь.

V. Подведение итогов конкурса

5.1. Отбор проектов из числа представленных заявителями проводится Конкурсной комиссией по отбору инновационных социальных проектов (далее – конкурсная комиссия), действующей на основании Положения о Конкурсной комиссии Фонда по отбору инновационных социальных программ и проектов в области поддержки детей и семей с детьми, находящихся в трудной жизненной ситуации, утверждаемого Фондом.

5.2. Отбор проектов осуществляется в два этапа.

5.3. На первом этапе в течение 15 дней после прекращения приема заявок на конкурс проводится предварительный отбор поступивших заявок.

Заявки рассматриваются на предмет наличия документов и сведений, перечисленных в пунктах 4.5 – 4.8 настоящего Положения, а также соответствия заявителя требованиям, предусмотренным пунктом 3.4 настоящего Положения.

Решение конкурсной комиссии о допуске заявок ко второму этапу конкурса оформляется протоколом.

5.4. На втором этапе конкурсная комиссия:

проводит оценку и сопоставление заявок путем определения соответствия целевой направленности, экономической обоснованности и ожидаемых результатов представленных проектов цели конкурса;

оформляет протокол оценки и сопоставления заявок в срок, не превышающий 35 дней со дня принятия конкурсной комиссией решения о допуске заявок к участию во втором этапе конкурса;

оформляет протоколом по итогам конкурса перечень проектов, отобранных по итогам конкурса для последующей финансовой поддержки Фондом, с рекомендациями по объемам их финансирования.

5.5. Протоколы конкурсной комиссии подписываются председателем, секретарем и членами конкурсной комиссии.

5.6. Конкурсная комиссия имеет право запрашивать у заявителей и получать от них необходимую информацию, привлекать для участия в своей деятельности независимых экспертов.

5.7. Члены конкурсной комиссии и привлеченные к ее работе лица не вступают в отношения с заявителями, не дают справок, консультаций и информации о ходе и итогах конкурса.

5.8. Решение о перечне проектов, отобранных по итогам конкурса для последующей финансовой поддержки Фондом, и объеме их финансирования принимает правление Фонда на основании решения Конкурсной комиссии.

5.9. Перечень проектов, поддержанных Фондом, и информация об итогах конкурса размещаются на сайте Фонда.

VI. Финансирование проектов по итогам конкурса

6.1. Финансирование проектов за счет бюджета Фонда носит целевой характер и осуществляется Фондом в виде гранта на условиях софинансирования со стороны заявителей.

Объем средств Фонда, выделяемых в виде гранта на реализацию отдельного проекта, определяется Фондом.

Финансовая поддержка проекта осуществляется Фондом в течение периода его реализации, но не более 24 месяцев.

Фондом могут устанавливаться требования:

по объему собственных и привлеченных (благотворительных) средств, направляемых заявителями на реализацию проектов;

по ограничению расходов по отдельным видам и статьям расходов бюджета проекта.

6.2. В случае сокращения бюджета Фонда по независящим от него обстоятельствам объем средств Фонда, предоставляемых на реализацию проекта, может быть уменьшен Фондом в одностороннем порядке.

6.3. За счет средств, предоставляемых Фондом на реализацию проекта, не финансируются следующие виды расходов:

административно-управленческие расходы, прямо не относящиеся к проекту, в том числе аренда служебных помещений, служебного автотранспорта;

расходы, произведенные до начала реализации проекта;

расходы на оплату ремонтно-строительных, реставрационных, научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ; коммунальных и банковских услуг;

расходы на оплату страхования, ремонта и технического обслуживания автотранспорта, горюче-смазочных материалов;

расходы на приобретение или аренду земельных участков;

расходы на приобретение зданий, сооружений, жилых и нежилых помещений;

почтовые расходы;

расходы на оплату услуг телефонной связи, в том числе сотовой;

проведение мероприятий, не предусмотренных перечнем мероприятий проекта;

оказание материальной помощи в натуральной или денежной форме.

6.4. Проекты, в рамках которых предусматривается получение прибыли, финансируются Фондом только в случае, если полученная прибыль направляется исключительно на достижение целей проекта и (или) осуществление уставной деятельности заявителя, соответствующей приоритетным направлениям деятельности Фонда.

6.5. Средства Фонда, выделяемые на реализацию проекта в виде гранта, используемые исключительно по целевому назначению, не учитываются при определении налоговой базы, не облагаются налогом на прибыль и налогом на

добавленную стоимость в соответствии со статьями 39,146 и 251 Налогового кодекса Российской Федерации.

VII. Деятельность, осуществляемая по итогам конкурса

7.1. По итогам конкурса заявителям, проекты которых отобраны для последующей финансовой поддержки Фондом, в течение 10 рабочих дней со дня принятия правлением Фонда решения, указанного в пункте 5.8 настоящего Положения, направляется проект договора по утвержденной приказом Фонда форме, соответствующей целям конкурса и организационно-правовой форме заявителей.

7.2. Перечисление средств Фонда на реализацию проекта осуществляется на основании договора согласно указанным в договоре реквизитам грантополучателя по мере поступления денежных средств в бюджет Фонда.

7.3. Грантополучатели, которым Фондом перечислены средства на реализацию проектов, в соответствии с установленными договором сроками представляют Фонду отчеты об использовании финансовых средств и аналитические отчеты о ходе и результатах реализации проекта по утвержденным Фондом формам.

7.4. Фонд может осуществлять по мере необходимости информационную и консультационную поддержку принятых к реализации проектов, а также создает и ведет реестр проектов, получивших поддержку Фонда.

7.5. Фонд проводит выборочный мониторинг проектов, финансируемых за счет средств Фонда, в том числе путем рассмотрения поступившей отчетной документации, посещения организаций и отдельных мероприятий, и при необходимости имеет право приостановить финансирование проекта за счет средств Фонда до устранения обстоятельств, препятствующих его реализации.

7.6. При публикации, ином распространении результатов, полученных в ходе реализации проекта, упоминание о Фонде, оказавшем проекту финансовую поддержку, является обязательным.